

Dienstnota n° 8/2019-

Onderwerp : Werkliedenpersoneel.- Bevordering tot de graad van ploegleider.

In zitting van 12 februari 2019 heeft het College van Burgemeester en Schepenen besloten een bevorderingsexamen te organiseren tot de graad van ploegleider (code D5).

Deelnemingsvoorwaarden

Mag aan het bevorderingsexamen tot de graad van ploegleider deelnemen, de vastbenoemde arbeider die met succes de proeven bepaald in artikel 14 aflegt, alsook een praktische proef voor het hanteren van computertoepassingen waarvoor hij minstens 25/50 van de punten moet behalen.

Hij kan echter worden bevorderd als hij drie jaar anciënniteit voltooit in het niveau D en als hij houder is van een rijbewijs B.

De bevorderingen gebeurent in de orde van benoeming tot dit niveau.

Bij wijze van overgangsmaatregel, zullen kunnen deelnemen aan de bevorderingsexamens tot ploegleider, de personeelsleden die toegelaten zijn tot de stage of bevorderd zijn als arbeider (niveau D) terwijl ze geen 60 % behaald hebben op de schriftelijke proef.

Voorafgaand aan zijn eventuele bevordering moet het personeelslid het voorwerp uitmaken van een gunstige evaluatie, als de laatste evaluatie meer dan één jaar is gebeurd.

Binnen de grenzen vastgesteld in artikel 309 van de Nieuwe Gemeentewet kan een personeelslid dat het voorwerp heeft uitgemaakt van een tuchtstraf niet bevorderd worden.

De duur van de stage is vastgelegd op zes maanden. Deze stageduur moet daadwerkelijk voltijds gepresteerd worden. De stage kan verlengd worden door de overheid bekleed met de benoemingsbevoegdheid, op gemotiveerde beslissing, voor hoogstens een duur gelijk aan de eerste stageperiode indien bijzondere omstandigheden dit rechtvaardigen.

Examenprogramma

Het programma van het examen dat toegang verleent tot de leidinggevende functies (code 5) is als volgt vastgesteld :

Het onderstaande examenprogramma is aangepast aan het niveau van de toe te kennen functie.

• Schriftelijke proef

60 / 100

Het vereiste minimum in elk onderdeel bedraagt 40 % van de punten.

- Arbeidsreglement, wetgeving inzake welzijn op het werk
- Evaluatiesysteem, tuchtregeling
- Administratief en bezoldigingsstatuut
- Gemeentewet
- Technieken voor schriftelijke communicatie
- Opstellen van een rapport over een praktische casus

• **Mondelinge proef**

60 / 100

In staat zijn : - Leiding te geven aan een ploeg en ze te motiveren

- Conflicten te beheersen

- Gesprekken te voeren (feedback, evaluatie, ...)

- Gesprek over kwesties van algemene en professionele aard

- Vragen over de schriftelijke proef

TOTAAL

120 / 200

• **Practische proef op P.C.**

15 / 30

Gebruik van tekstverwerking, spreadsheets en e-mail

De personeelsleden die aan dit examen wensen deel te nemen, moeten hun kandidatuur stellen per brief geadresseerd aan het College, ten laatste op dinsdag 30 april 2019.

Op bevel :

De Gemeentesecretaris,

Het College,



Laurence VAINSEL.



Valentine DELWART,
Afgevaardigde schepen.